



GENERAR ASISTENCIA EDT

Desde Sandy Margarita Ortiz Vargas <smortizv@sena.edu.co>

Fecha Mié 15/07/2026 12:32

Para Alfonso Enrique Gonzalez Romero <aegonzalez@sena.edu.co>

CC Juan Carlos Baracaldos Santos <jbaracaldos@sena.edu.co>

Cordial saludo,
Apreciado Alfonso.

Por medio del presente, se hace envío de resultado de archivo plano del EDT que el día de hoy fue proyectado por la Coordinación Complementaria y quedaron cargados en la plataforma Sena Sofia Plus para el respectivo proceso de generación de asistencia, **(Este proceso se debe realizar entre las 05:00 p.m. y 10:00 p.m.)**.

FICHA EDT	Denominación del EDT	Fecha Evaluacion EDT
366004	Inducción a las estrategias misionales del SENA	31/07/2026
365997	Inducción a las estrategias misionales del SENA	27/07/2026

Igualmente, relaciono los pasos para realizar el proceso de generación de asistencia (la asistencia debe generarse de acuerdo con la fecha indicada en la tabla)

- Ingreso del instructor en plataforma Sena Sofia Plus
- Seleccionar rol de instructor
- Seleccionar la opción Ejecución de la Formación
- Eventos de Divulgación Tecnológica
- Gestionar Asistencia

Luego de Gestionar Asistencia aparece esta ventana, en la cual deberá colocar la ficha asignada y dar clic en consultar

Datos de la Búsqueda

Se debe diligenciar al menos un filtro

Código Ficha de Caracterización

Fecha Inicial

Fecha Final

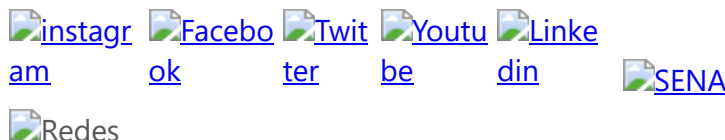
Se seleccionan los aprendices y se da clic en Confirmar Cierre Asistencia luego de esto deberá aparecer los siguientes mensajes en verde para que el evento no se cancele y sea certificado a los asistentes. **(Este proceso se debe realizar entre las 05:00 p.m. y 10:00 p.m.)**.



Quedo atenta,

Sandy Margarita Ortiz Vargas

Centro Industrial Y Desarrollo Empresarial De Soac -
Contratista
smortizv@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Cllé 13 No. 10 -60



Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.